

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 30-i ülésének 3. napirendi pontja

**Tárgya:** Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve

**Előadó:** Müller Miklós polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 7. § szerint rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart. Rendeletünk szerint évente legalább 8 alkalommal kell rendes ülést tartani. A rendes ülések konkrét számát és időpontját a képviselő-testület határozottal elfogadott éves munkaterve tartalmazza. A munkatervet minden év január 31-ig a polgármester terjeszti elő.

A testületi ülés állandó napirendjei:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatokról
2. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a tett intézkedésekről

Testületi ülések tervezett időpontjai és napirendi pontjai:

#### **Január 30.**

3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
4. A teljesítménykövetelmények alapján képező célok meghatározása a KÖH köztisztviselői vonatkozásában  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
5. Polgármester előző évben ki nem adott szabadságának megállapítása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
6. Egyebek

#### **Február 6.**

3. 2018. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
4. Az Önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2018. évet követő 3 évre várható összegének megállapítása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

5. Polgármester Cafetéria keretének meghatározása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
6. Egyebek

### **Február 27.**

3. Tájékoztató a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről  
Előadó: Szabó Attila János bizottság elnöke  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
4. Adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó előzetes adatszolgáltatás  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
5. Közmeghallgatási időpontjának és napirendjének meghatározása  
Előadó: Müller Miklós
6. Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
7. Liquid Porter Kft. közszolgáltató által készített éves költségszámolás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan  
Előadó: Müller Miklós polgármester
8. 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
10. Óvodai beíratás idejének meghatározása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz Szabóné Belovári Rita intézményvezető
11. Szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
12. Egyebek

### **Március 13. Közmeghallgatás**

### **Április 24.**

3. 2017. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők  
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
4. Vagyonkimutatás az Önkormányzat vagyonállapotáról  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
5. 2017. évi összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Vincent Auditor Kft.
6. Beszámoló a 2017. évi költségvetés alakulásáról

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők

7. Gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Tóthné Németh Erika családgondozója  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
8. Szociális térítési díjak felülvizsgálata  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
9. Civil szervezetek 2018. évi támogatására pályázat kiírása  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
10. Egyebek

### **Május 29.**

3. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonság helyzetéről  
Előadó: Dunaújvárosi Rendőrkapitány
4. Tájékoztató a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi működéséről  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Pulainé Varga Gabriella aljegyző  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
5. Tájékoztató a 2018. évi költségvetésről, előirányzat módosítása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
6. Civil szervezetek beszámolója a 2017. évben végzett munkájukról  
Előadó: egyesületek vezetői
7. Egyebek

### **Június 26.**

3. Intézmények fejlesztési, karbantartási munkái  
Előadó: Müller Miklós polgármester
4. Tájékoztató a 2017. évi szociális igazgatás területén végzett munkáról  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Papné Szócsin Erika szociális igazgatási ügyintéző  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
5. Térítési díj rendeletek felülvizsgálata  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Hír Péter élelmezésvezető

8. Döntés a kitüntető díjak – ~~Díszpolgár~~, Büszkék vagyunk Rád, Községért – odaítéléséről  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
9. Egyebek

#### **Augusztus 28.**

3. Beszámoló a 2018. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők  
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
4. 2018. évi költségvetés módosítása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
5. Egyebek

#### **Szeptember 26. 25.**

3. Védőnői beszámoló  
Előadó: Nagy Veronika védőnő
4. Tűzoltó-parancsnokság tájékoztatója a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről  
Előadó: Tűzoltóparancsnok
5. Tájékoztató a 2017. évi adóbevételek alakulásáról  
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző  
Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző
6. Egyebek

#### **Október 30.**

3. Tájékoztató a 2018. évi költségvetés III. negyedévi alakulásáról  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők  
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
4. 2018. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előadó: Müller Miklós polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
5. 2019. évi költségvetési koncepció megtárgyalása  
Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők

6. Emlékdíj átadásra javaslat

Előadó: Müller Miklós polgármester

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

7. Iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

8. 2019. évi belső ellenőrzési terv készítése

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

9. Egyebek

**November 27.**

3. Adórendelet felülvizsgálata

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző

4. Társulások működéséről beszámoló

Előadó: Müller Miklós polgármester

5. Önkormányzati képviselők választópolgárokkal való kapcsolattartási kötelezettsége, valamint képviselői tevékenységéről szóló tájékoztatási kötelezettsége

Előadó: helyi képviselők

6. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Előadó: Müller Miklós polgármester

7. Egyebek

**December 11.**

3. Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon

Előadó: Müller Miklós polgármester

4. Tájékoztató a 2019. évi településfejlesztési elképzelésekről

Előadó: Müller Miklós polgármester

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

6. Egyebek

Nagykarácsony, 2017. január 10.



Müller Miklós  
polgármester